

## TEKST JEDNOLITY STATUTU

z uwzględnieniem zmiany § 20 i §29, dokonanej przez Radę Fundacji na posiedzeniu w dniu 28 kwietnia 2010 (protokół z posiedzenia Rady Fundacji – uchwała 05/04/2010)

### STATUT FUNDACJI KULTURY CHRZEŚCIJAŃSKIEJ "ZNAK"

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### § 1

Fundacja pod nazwą "Fundacja Kultury Chrześcijańskiej ZNAK" zwana dalej Fundacją ustanowiona została przez Społeczny Instytut Wydawniczy "ZNAK" Spółka z o.o. w Krakowie - osobę prawną wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000064794, zwana dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przed notariuszem Państwowego Biura Notarialnego w Krakowie dnia 22.01.1990 roku w repertorium A I nr 2361/91, działa na podstawie przepisów prawa w tym Ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984r. (tekst jednolity: Dz. U. 1991 r. Nr 46 poz. 203) i Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 Nr 96 poz. 873) oraz niniejszego Statutu w interesie publicznym jednostek i instytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

##### § 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

##### § 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.

##### § 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

##### § 5

Nadzór nad fundacją sprawuje Minister właściwy do spraw kultury.

##### § 6

1. Fundacja używa pieczęci "Fundacja Kultury Chrześcijańskiej ZNAK" w Krakowie.
2. Fundacja używa skróconej nazwy "Fundacja "ZNAK".

##### § 7

Fundacja może ustanowić odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

## Rozdział II Cele i zasady działania Fundacji, sposoby ich realizowania

### § 8

Celami Fundacji są propagowanie i pogłębianie chrześcijańskiego humanizmu, a w szczególności:

1. inicjowanie i wspieranie prac w tym zakresie,
2. troska o zabytki kultury i środowisko naturalne,
3. szerzenie postaw tolerancji, autentycznego dialogu i współpracy pomiędzy różnymi religiami i narodami dla wzajemnego wzbogacania się i realizowania wspólnych wartości,
4. szerzenie i pogłębianie znajomości kultur różnych narodów zwłaszcza sąsiadów Polski,
5. propagowanie szacunku wobec praw ludzi i kultur do swobodnego rozwoju.

### § 9

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. finansowanie prac naukowych, wydawniczych i dzieł artystycznych,
2. udzielanie stypendiów i nagród,
3. wydawnictwa własne oraz wspieranie innych,
4. propagowanie i dystrybucja publikacji, dzieł nauki i sztuki,
5. organizowanie spotkań, sympozjów, kursów, konkursów zespołów kulturalnych i artystycznych oraz odpowiednich imprez,
6. organizowanie i prowadzenie bibliotek oraz ośrodków dokumentacji,
7. opiekę nad zasłużonymi twórcami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej,
8. współpracę z innymi Fundacjami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie objętym celami Fundacji,
9. prowadzenie działalności gospodarczej w kraju i za granicą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz postanowieniami statutu, w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
10. prowadzić akcje szkoleniowe i informacyjne,
11. organizowanie imprez o charakterze charytatywnym,
12. organizowanie publicznych zbiórek funduszy na rzecz fundacji,
13. organizowanie spotkań seminaryjnych i promocyjnych dla propagowania idei fundacji,
14. finansować lub współfinansować działalność zbieżną z celami fundacji, zabiegać o środki finansowe na rzecz tej działalności,
15. wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których deklarowana działalność jest zbieżna z celami fundacji, lub gdy deklarują one wsparcie dla propagowania idei fundacji.

### § 10

1. Działalność statutowa fundacji może być podzielona na dwa rodzaje według kryterium odpłatności za usługi. Nieodpłatną działalnością statutową jest świadczenie na podstawie stosunku prawnego usług, za które fundacja nie pobiera wynagrodzenia. Działalność odpłatna może być świadczona publicznie bez pobierania wynagrodzenia gdy zaistnieje taka potrzeba a środki fundacji na to pozwolą, decyduje o tym Zarząd fundacji w drodze uchwały podjętej na wniosek Prezesa Zarządu.

2. Nieodpłatna działalność statutowa obejmuje:

1. tematyczne portale internetowe (PKD 22.13.Z);

2. stałe cykle dyskusji panelowych, konferencji, warsztatów, spotkania z zakresu kształcenia społeczeństwa obywatelskiego (80.42.Z),

3. Odpłatna działalność statutowa obejmuje:

1. wydawanie książek (PKD 22.11.Z);
2. pozostała działalność wydawnicza (PKD 22.1S.Z); 3. reprodukcja nagrań dźwiękowych (PKD 22.31.Z);
3. reprodukcja komputerowych nośników informacji (PKD 22.33.Z);
4. kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane (PKD 80.42.B);
5. działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowana (PKD 91.33.Z)

4. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, działalność gospodarczą w następującym zakresie:

1. wydawanie gazet (PKD 22.12.Z);
2. działalność poligraficzna pozostałej, gdzie indziej nie sklasyfikowana (PKD 22.22.Z);
3. reprodukcja nagrań wideo (PKO 22.32.Z);
4. rozpowszechnianie filmów i nagrań wideo (PKO 92.12.Z);
5. działalność galerii i salonów wystawienniczych (PKD 92.31.E);
6. działalność usługowa pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowana (PKD 93.05.Z);
7. usługi związane z tłumaczeniami (PKD 74.83.Z)
8. działalność związana z organizacją targów i wystaw (PKD 74.84.A)
9. reklama (PKD 74.40.Z)

Jednakże ilekroć dla prowadzenia powyżej określonej działalności wymagana jest koncesja, zezwolenie lub licencja, podjęcie działalności w określonym zakresie jest możliwe po uzyskaniu - koncesji, zezwolenia lub licencji.

### **Rozdział III Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 11**

Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie pieniężnej 2.000 (dwóch tysięcy) złotych oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.

#### **§ 12**

1. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. W przypadku powołania fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia, jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

#### **§ 13**

1. Dochody fundacji są przeznaczane na cele statutowe fundacji, pokrywanie kosztów działalności fundacji w tym funkcjonowania jej organów statutowych.
2. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
  - a) darowizn, spadków i zapisów, zarówno krajowych jak i zagranicznych, b) subwencji osób prawnych,

- c) dotacji otrzymywanych od organizacji społecznych, instytucji, osób fizycznych i organów administracji publicznej,
- d) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- e) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego, f) wpłat, o których mowa w § 16 Statutu,
- g) odsetek od Funduszu Założycielskiego,
- h) zysków z lokat bankowych i instytucji rynku kapitałowego lokowanych w kraju i zagranicą, i) działalności gospodarczej.

#### § 14

1. Dochody Fundacji przeznaczane są wyłącznie na realizację celów Fundacji, w szczególności zaś prowadzenie nieodpłatnej działalności społecznie użytecznej w zakresie określonym w niniejszym Statucie.
2. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów, mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli ich dysponentów. Jeżeli darczyńca, przysposabiający środki Fundacji nie wskazał szczególnego celu ich wykorzystania, oznacza to przekazanie ich do dyspozycji Zarządu Fundacji.
3. Zarząd Fundacji jest zobowiązany prowadzić szczegółowy spis wszelkich składników majątku fundacji z uwzględnieniem sporządzania jego bieżącej aktualizacji.

#### § 15

Zabrania się członkom organów statutowych fundacji:

1. pobierania pożyczek z fundacji a fundacji udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do członków organów statutowych lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych poniżej osobami bliskimi,
2. przekazywania majątku fundacji w trakcie jej trwania i po jej likwidacji na rzecz członków organów statutowych lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku na rzecz członków organów statutowych lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu fundacji,
4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów statutowych lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

#### § 16

Osoby fizyczne i prawne, które po zapoznaniu się ze statutem Fundacji wyrażą chęć udziału w realizacji jej celów i zadeklarują wkład nieodpłatnych świadczeń o charakterze stałym lub regularne wpłacanie określonych przez Zarząd kwot na rzecz Fundacji mogą zostać przyjęte do Grona Przyjaciół Fundacji.

### Rozdział IV Organy Fundacji

#### § 17

1. Organami Fundacji są:
  - Rada Fundacji.
  - Zarząd Fundacji.
1. Nie dopuszczalnym jest łączenie funkcji członka w obu organach.

#### § 18

1. Rada Fundacji powoływana jest przez Fundatora na czas nieoznaczony.
2. Każdy członek Rady fundacji może bez podania przyczyn zrezygnować z pełnionych funkcji w składzie Rady oraz z członkostwa. Rezygnację składa się pisemnie lub osobiście ustnie do protokołu z posiedzenia Rady, z tym że w razie złożenia rezygnacji do protokołu osoba składająca rezygnację w ten sposób winna jest protokół podpisać. Osoba składająca pisemną rezygnację innego członka Rady zobowiązana jest ją podpisać.
3. Członkostwo ustaje na skutek śmierci.
4. Fundator może w każdym czasie odwoływać członków Rady i powoływać nowych uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów oddanych.
5. Członkiem Rady Fundacji nie może zostać osoba pozostająca w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkiem Zarządu Fundacji.
6. Członkiem Rady Fundacji nie może zostać osoba skazana prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwo z winy umyślnej.
7. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji jedynie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535);

#### § 19

1. Rada jest organem o uprawnieniach decyzyjnych, opiniodawczych, kontrolnych, nadzorujących i inicjatywnych. Rada wykonuje swoje kompetencje decyzyjne poprzez Zarząd Fundacji.
2. W zakresie wykonywania uprawnień kontrolnych i nadzorczych, Rada jest organem niezależnym i autonomicznym.
3. Rada podejmuje uchwały.

#### § 20

1. Rada Fundacji wybiera spośród swoich członków osobę piastującą funkcję Prezesa Rady Fundacji, może wybrać Sekretarza i Wiceprezesów z oznaczeniem szczegółowo sprawowanych funkcji w Radzie. W przypadku nie wybrania osoby na funkcję Sekretarza Rady, jego kompetencje przysługują Prezesowi Rady.
2. Pracą Rady Fundacji kieruje i reprezentuje ją wobec Zarządu Fundacji jej Prezes.
3. Sekretarz Rady fundacji jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji związanej z pracami Rady, w szczególności za sporządzenie protokołów z posiedzeń i przechowywanie oryginalnych tekstów uchwał i sporządzanie z nich odpisów. W tym celu Sekretarz Rady fundacji prowadzi zbiór uchwał i protokołów z posiedzeń Rady fundacji.
4. Rada pracuje na posiedzeniach, które są przeprowadzane nie rzadziej niż raz w roku w pierwszym półroczu z inicjatywy Prezesa Rady.
5. Posiedzenie Rady Fundacji może zostać zwołane na wniosek Zarządu Fundacji, Fundatora bądź, co najmniej połowy członków Rady Fundacji.

#### § 21

W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczy Prezes Zarządu Fundacji, lub przedstawiciel Zarządu Fundacji wyznaczony przez Prezesa Zarządu Fundacji, bez prawa głosu przy podejmowaniu uchwał przez Radę Fundacji.

#### § 22

1. Jeżeli przepisy prawa lub niniejszy statut nie stanowią inaczej Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków obecnych, z tym, że wymagana jest obecność jej Prezesa lub jednego z Wiceprezesów.
2. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane w trybie pisemnym.
3. Członkowie Rady mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych, umożliwiających zabieranie głosu oraz wzajemne słyszenie się przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu. Uchwały podjęte w ten sposób zostaną sporządzone i podpisane przez Prezesa Rady Fundacji. Zarząd Fundacji niezwłocznie po podpisaniu doręczy odpisy wszystkich podjętych uchwał członkom Rady, którzy uczestniczyli w posiedzeniu za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych.
4. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady, oddając swój głos na *piśmie* za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji.

#### § 23

1. Do zadań Rady Fundacji należy:
  - a) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
  - b) opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
  - c) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd Fundacji,
  - d) badanie, rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji,
  - e) podejmowanie uchwał w sprawach:
    - wynagradzanie członków Zarządu Fundacji za pełnienie funkcji w Zarządzie,
    - zmiany statutu Fundacji,
    - połączenia się z inną fundacją, - likwidacji Fundacji,
    - przekazania majątku Fundacji po jej likwidacji,
  - f) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji.
2. W zakresie uprawnień kontrolno-nadzorczych do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
  - a) bieżący nadzór nad działalnością Fundacji,
  - b) badanie zgodności działalności Fundacji ze statutem oraz właściwymi przepisami,
  - c) ocena rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji w zakresie ich zgodności z księgami, dokumentami oraz stanem faktycznym.

#### § 24

1. Zarząd fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje fundację na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji jest powoływany przez Radę Fundacji na czas nieoznaczony i składa się z 3-7 osób.
3. Rada Fundacji może w dowolnym czasie powoływać i odwoływać członków Zarządu Fundacji, uchwałą powziętą bezwzględną większością głosów oddanych.
4. Rada Fundacji może, z ważnych powodów, zawiesić w czynnościach poszczególnych członków Zarządu, uchwałą powziętą bezwzględną większością głosów oddanych.

#### § 25

1. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji.
2. Decyzje Zarządu fundacji w sprawach wewnętrznych fundacji przyjmują zawsze formę uchwał, w sprawach związanych z reprezentacją fundacji na zewnątrz decyzje zarządu przejawiają się w formach prawem przewidzianych, w szczególności w formie oświadczeń członków Zarządu.
3. Sekretarz Zarządu fundacji jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji związanej z pracami Zarządu, w szczególności za sporządzenie protokołów z posiedzeń i przechowywanie oryginalnych tekstów uchwał i sporządzanie z nich odpisów. W tym celu Sekretarz Zarządu fundacji prowadzi zbiór uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu fundacji.
4. Oryginał uchwały Zarządu fundacji zostaje podpisany przez Prezesa i Sekretarza Zarządu i dołączony wraz z protokołem z posiedzenia Zarządu do zbioru uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu fundacji.
5. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej trzech członków, w tym Prezesa Zarządu Fundacji.
6. Do wyłącznych kompetencji Prezesa Zarządu fundacji należy kierowanie pracami Zarządu. Prezes Zarządu może zwoływać posiedzenia Zarządu zawsze gdy wymaga tego interes Fundacji.
7. W przypadku równowagi głosów na posiedzeniu Zarządu rozstrzyga głos Prezesa Zarządu, w takim przypadku do protokołu z posiedzenia Zarządu, członkowie mają prawo złożyć zdanie odrębne.

#### § 26

Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza Fundacji.

#### § 27

Zarząd w szczególności:

- a) reprezentuje Fundację na zewnątrz,
- b) uchwała wieloletnie i roczne programy działania Fundacji, c) sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji,
- d) przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy, e) ustala regulamin biura Fundacji,
- f) powołuje i odwołuje Dyrektora Biura Fundacji,
- g) ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji - przy czym w danym roku, miesięczne wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności nieodpłatnej oraz działalności odpłatnej nie może przekraczać 1,5-krotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- h) podejmuje decyzje w przedmiocie zmiany statutu Fundacji oraz jej likwidacji. Decyzje te dla ważności wymagają uchwały Rady Fundacji,
- i) powołuje i odwołuje rzeczoznawców - celem przygotowania programów realizacyjnych Fundacji,
- j) zaciąga zobowiązania i zawiera umowy,
- k) sporządza coroczne sprawozdania z działalności Fundacji, l) zwołuje posiedzenia Rady Fundacji.

#### § 28

1. Zarząd Fundacji może powoływać jako swoje ciało doradcze, Komisję Programową złożoną z twórców skupionych wokół Fundacji.

2. Zarząd Fundacji jest zobowiązany w miarę posiadanych środków finansowych przeprowadzić procedurę prawną mającą na celu wprowadzenie ochrony prawnej nazwy Fundacji.

#### § 29

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes Zarządu, a w razie czasowej jego nieobecności funkcję tę sprawuje Wiceprezes.
3. terminach posiedzeń Zarządu Fundacji są powiadamiani Prezes i Sekretarz Rady Fundacji, którym należy przedłożyć porządek dzienny posiedzenia Zarządu przynajmniej na dwa dni wcześniej.

#### § 30

Oświadczenia woli składane w imieniu Fundacji oraz podpisywanie dokumentów dotyczących zobowiązań finansowych (majątkowych) Fundacji wymaga współdziałania dwóch członków Zarządu Fundacji w tym Prezesa bądź Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

#### § 31

Prezes, Wiceprezes i Sekretarz Zarządu z tytułu pełnienia swych funkcji są wynagradzani i nagradzani przez Radę Fundacji.

#### § 32

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym co do ważności uchwały wymagana jest obecność, co najmniej połowy jego członków w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

### Rozdział V Grono Przyjaciół Fundacji

#### § 33

1. Do zadań Grona Przyjaciół Fundacji należy wspieranie Fundacji w realizacji jej celów.
2. Wsparcie to może być realizować przez:
  - a) opiniowanie prac Fundacji i zgłaszanie propozycji jej dotyczących; lub
  - b) podejmowanie uzgodnionych z Zarządem działań; lub
  - c) regularne wpłacanie określonych przez Zarząd kwot na rzecz Fundacji.
3. Posiedzenia Grona Przyjaciół Fundacji zwołuje według wniosków i potrzeb Zarząd Fundacji.
4. Zarząd Fundacji jest obowiązany informować Radę Fundacji o opiniach, uwagach i wnioskach Grona Przyjaciół Fundacji oraz ustosunkować się do nich w swoich sprawozdaniach.

#### § 34

O przyjęciu do Grona Przyjaciół Fundacji decyduje Zarząd Fundacji.

#### § 35

1. Przestaje być członkiem Grona Przyjaciół Fundacji ten, kto nie łoży na jej cele zgodnie z § 16 Statutu i nie bierze udziału w posiedzeniach Grona.
2. Wykluczenie z Grona Przyjaciół Fundacji może nastąpić wyłącznie z ważnych przyczyn, związanych z rażąco niezgodnością działania z celami Fundacji.
3. O wykluczeniu z Grona Przyjaciół Fundacji decyduje Zarząd bezwzględną większością głosów oddanych.



**Rozdział VI**  
**Zmiana Statutu**

**§36**

Zmiana statutu nie może dotyczyć istotnych zmian celu Fundacji.

**§37**

Decyzje w przedmiocie zmiany statutu podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały, przy czym uchwała ta wymaga zatwierdzenia przez Radę Fundacji powziętego bezwzględną większością głosów oddanych.

**Rozdział VII**  
**Postanowienia końcowe**

**§38**

Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją.

**§39**

Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

**§40**

Decyzje w przedmiocie połączenia podejmuje Rada Fundacji po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego ministra w drodze uchwały powziętej przez trzy czwarte jej członków biorących udział w zebraniu.

**§ 41**

Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

**§ 42**

Decyzję o likwidacji Fundacji może powziąć Rada Fundacji z innych ważnych przyczyn w drodze uchwały powziętej przez trzy czwarte jej członków biorących udział w zebraniu.

**§ 43**

W razie likwidacji Fundacji, majątek pozostały po zaspokojeniu zobowiązań Fundacji zostanie przekazany w trybie określonym w przepisach o Fundacjach, organizacji nie prowadzącej działalności gospodarczej (non profit), na cele zbliżone z celami Fundacji.

**§44**

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w rejestrze Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego.

*Stephen Wilkiewicz* *Henryk Winiarski*  
*13.10.2014*